



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "C.M. CARAFA"



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Al personale interno
All'albo on line
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito web

OGGETTO: Bando interno di selezione per l'attribuzione di incarichi di FACILITATORE e REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per la realizzazione del Progetto - Avviso per la selezione di personale interno (tutor/esperto) operante nei moduli del progetto: *PERCORSI FORMATIVI – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)*

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-645

Titolo del progetto: Estate insieme

CUP: F14D25001630007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Adriana Quattrocchi

VISTA la Delibera n.2 verbale C.I. n.6 del 25/01/2025 Approv. Programma annuale 2025;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” es.m.i.;
VISTO il D.I. 28-08-2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTA la Nota Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione in risposta all’Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025- c.d. “Piano Estate”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;
VISTA la Delibera n° 5 di delega alla DS di adesione ai progetti PON/PNRR del Collegio dei docenti del 20/05/2025;
VISTA la Delibera generalizzata di adesione al PN Scuola n° 8 del Consiglio di istituto del 9/4/2025;
VISTA la Lettera di autorizzazione in risposta all’Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025- c.d. “Piano Estate”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 inviata dall’Autorità di Gestione (notificata alla scuola in data 25/06/2025) che autorizza la scuola alla realizzazione di 13 moduli di 30 ore per l’importo complessivo di 79.335 €;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del progetto Prot. 4160 del 09/07/2025;
TENUTO CONTO dei tempi tecnici che si dovrebbero rispettare ai sensi del manuale di gestione Prot. 37407 del 21 novembre 2017 e che prevedono, per la selezione interna di esperti e tutor, almeno 7 giorni fra la data di pubblicazione della selezione e quella di scadenza;
RILEVATA la necessità di procedere alla selezione del personale (esperti, tutor, docenti di sostegno) al fine di attivare i 13 moduli programmati tra il 01/07/2025 e il 31/12/2026

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di docenti a cui affidare n. 1 incarico di Facilitatore e di n. 1 incarico di Referente per la valutazione per l'attuazione del progetto indicato in oggetto.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Ai docenti sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività previste per tutta la durata del progetto;
- Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2021-2027 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

Art. 2 - COMPITI DI PERTINENZA DELLE FIGURE RICHIESTE

FACILITATORE

- Cooperazione con DS, DSGA e Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti (compilazione dei bandi e delle graduatorie; cura e verifica della correttezza dei dati inseriti da tutor ed esperti nel sistema GPU; monitoraggio del piano; coordinamento dell'attività di documentazione relativa a ciascun percorso);
- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e verbalizzazione degli incontri;
- Promozione della comunicazione sul territorio e tra le figure che operano sul progetto. Cura delle attività di pubblicità del progetto, anche per eventuali manifestazioni ed eventi.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- Cooperazione con DS, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Predisposizione di strumenti per il monitoraggio e registrazione dei risultati dell'intervento e dell'azione formativa sui destinatari. Programmazione di momenti di valutazione con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, raccolta e relazione sugli esiti conseguiti.
- Stesura di un rapporto per valutare il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati e l'intero percorso, anche in termini di performance dell'istituzione scolastica.

Art.3 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati interni in servizio presso l'IISS "CM Carafa" in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

godimento dei diritti civili e politici;

non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali);

non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

siano in possesso di esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante comparazione dei curricula pervenuti, che avverrà con l'attribuzione di un punteggio in base alle tabelle sottostanti:

Tabella valutazione titoli facilitatore e referente della valutazione

Titoli valutabili attinenti alla tematica di candidatura	Punti per titolo	Tot. Punti a cura del candidato	A cura della commissione
A1. Laurea Magistrale 110 e lode (10 punti)	10		
A2. Laurea Magistrale con votazione tra 100 e 110 (8 punti)	8		
A3. Laurea Magistrale con votazione fino a 100 (5 punti)	5		
B1. Corsi di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici per un massimo di 2 titoli) attinenti alla tematica della candidatura	3 (MAX 6)		
B2. Corsi di aggiornamento durata minima 25 ore (sono valutabili fino a un massimo di 3 titoli)	2 (MAX 6)		
B3. Certificazione delle competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) (solo 1 titolo valutabile)	2		
B4. Incarico Animatore Digitale Max 10 punti (5 punti per ogni anno)	5 (MAX 10)		
Esperienze lavorative valutabili			
C1. Attività documentate svolta nelle scuole: Componente Team progetti PNRR, Funzione Strumentale (sono valutabili fino a un massimo di 5 titoli)	5 (MAX 25)		
C2. Esperienza come Esperto in precedenti progetti PON-PNRR (sono valutabili fino a un massimo di 3 titoli)	4 (MAX 12)		
C3. Esperienza come Tutor in precedenti progetti PON-PNRR (sono valutabili fino a un massimo di 2 titoli)	2 (MAX 4)		
C4. Precedente esperienza come Facilitatore/Referente alla valutazione corsi PON Max 30 punti (10 punti per ogni esperienza)	10 (MAX 30)		
TOTALE			

A conclusione della comparazione, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorso 3 giorni dalla data di pubblicazione, durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza valida.

Art. 5 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo Stato di € 25,55 - tabella 5 del CCNL di categoria per attività aggiuntive. Il Facilitatore/Referente per la valutazione è tenuto a compilare e sottoscrivere il registro firme, dal quale si evinca il monte ore prestato, da presentare al DS al termine della propria attività. L'impegno richiesto prevede un massimo di ore secondo la seguente articolazione:

- **Facilitatore: 220 ore;**
- **Referente per la valutazione: 160 ore.**

Le ore saranno suscettibili di diminuzione in caso di chiusura dei moduli formativi e/o riduzione del numero degli alunni frequentanti e saranno retribuite solo le ore effettivamente prestate e rendicontate in apposito timesheet. La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti (da concludere entro il 31/12/2025).

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

A pena di esclusione, è ammissibile la candidatura a un solo incarico riferita al profilo professionale di appartenenza, con l'espressa precisazione che per ciascuna tipologia di incarico sarà formata una sola graduatoria. Le candidature dovranno pervenire tramite email all'indirizzo di posta elettronica CLIS007007@istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del 12/09/2025 e dovranno essere costituite da:

1. Modulo di candidatura debitamente compilato, datato e sottoscritto (Allegato 1);
2. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai fini del conferimento dell'incarico con accluso documento di riconoscimento in corso di validità (Allegato 2);
3. Curriculum vitae in formato europeo (in cui dovranno risultare bene in evidenza i titoli posseduti che siano rilevanti rispetto ai criteri di selezione).

Le candidature saranno valutate da Commissione apposita che, all'esito del procedimento, conferirà gli incarichi oggetto del presente avviso di selezione.

Si precisa che, in caso di mancanza di un numero sufficiente di candidati allo svolgimento dei compiti di cui al presente avviso, saranno rimodulati gli incarichi da assegnare, aumentando la loro durata oraria e/o accorpendo i compiti connessi.

Art.7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

- Sono cause tassative di esclusione:
- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile (da allegare alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità)
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "C.M. CARAFA"



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Sono allegati al presente bando: domanda di partecipazione e tabella di autovalutazione.

Il presente bando interno viene pubblicato all'Albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. Reso noto con ulteriori iniziative.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Adriana Quattrocchi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2025
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*