

Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Maria Carafa" Mazzarino - Riesi

Sito web: www.iisscmcarafa.edu.it





Circolare n. 75

:5	Mazzarino, 24/11/202		
\boxtimes	AL PERSONALE ATA (Assistenti amministrativi)	\boxtimes	SEDE CENTRALE MAZZARINO
\boxtimes	AL PERSONALE ATA (Collaboratori Scolastici)	\boxtimes	IPSASR MAZZARINO
\boxtimes	AL PERSONALE DOCENTE	\boxtimes	SEDE DI RIESI
	AGLI ALUNNI		DA FIRMARE PER PRESA VISIONE
	AI GENITORI		DA PUBBLICARE ALL'ALBO ON LINE
\bowtie	AL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	\bowtie	DA PUBBLICARE SUL SITO WEB

Oggetto: Utilizzo dell'app "Unica Argo" – Indicazioni operative per il personale docente e ATA.

Si informano tutti i docenti e tutto il personale ATA che, a partire dal giorno 01 /12 / 2025, l'Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Maria Carafa" adotterà ufficialmente, in sostituzione dell'applicazione "ARCHIMEDE- Sportello Digitale", l'applicazione "UNICA ARGO".

Si tratta di una nuova applicazione per Android e iOS pensata per il personale scolastico; uno strumento intuitivo, affidabile e soprattutto semplice da utilizzare.

Di seguito vengono elencate le principali funzionalità disponibili.

- Inoltro delle "Richieste di permesso giornaliero o orario", che saranno trasferite tempestivamente alla Segreteria per il nulla osta, al DSGA, al Dirigente Scolastico e ad eventuali referenti per l'autorizzazione
- Creazione delle "Richieste Generiche" e trasmissione al sistema di gestione documentale Argo Gecodoc
- Visualizzazione dei "Servizi" e delle "Assenze" dell'Utente
- Per il personale ATA "visualizzazione delle timbrature"

Nei giorni passati sono state inviate da scuola-portale argo sul vostro indirizzo di posta elettronica le credenziali (modificabili al primo accesso) per scaricare e installare l'app UNICA Argo.



Dopo l'installazione dell'App appare la schermata di home (di seguito mostrata) con in alto il nome dell'Istituto



Sede Centrale di Mazzarino Piazza Carlo Maria Carafa, snc Telefono 0934/381664

PEC Dirigente: adriana.quattrocchi@pec.it

Sede IPSASR di Mazzarino C/da Commenda Telefono: 0934381721 Sede di Riesi Viale Einaudi, 1 Telefono: 0934 922049 Codice Ministeriale: CLIS007007 PEO: <u>clis007007@istruzione.it</u> PEC: <u>clis007007@pec.istruzione.it</u>

WEB: www.iisscmcarafa.edu.it Cod. Fiscale: 90012980851



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Maria Carafa" Mazzarino - Riesi





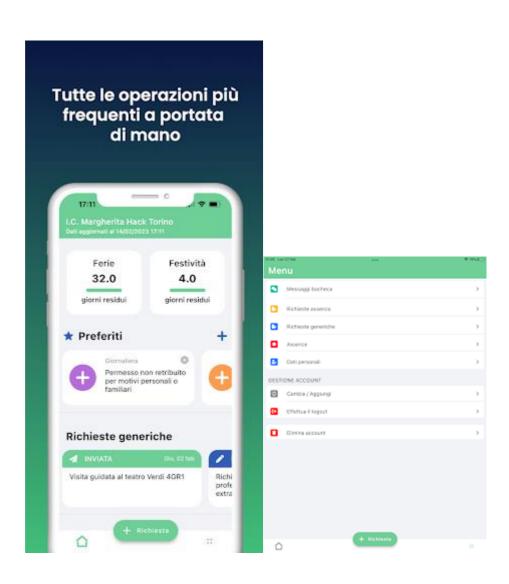
Codice fiscale: 90012980851 - Email: clis007007@istruzione.it - PEC: clis007007@pec.istruzione.it



scolastico presso il quale svolgete il Vostro servizio, il piano delle ferie e delle festività nell'anno scolastico in corso e in basso appare un'icona (di colore verde) per effettuare la richiesta desiderata.

Nell'indicatore * Preferiti + si possono inserire le richieste che di routine vengono effettuate del dipendente.

Nella barra delle applicazioni in basso alla voce "Menu" si possono consultare i dati personali del dipendente, le richieste, le assenze, i servizi, ecc...



Dopo l'invio/inoltro della richiesta di assenza sulla schermata home appare la scritta "Richiesta in



Sede Centrale di Mazzarino Piazza Carlo Maria Carafa, snc Telefono 0934/381664 Sede IPSASR di Mazzarino C/da Commenda Telefono: 0934381721 Sede di Riesi Viale Einaudi, 1 Telefono: 0934 922049 Codice Ministeriale: CLIS007007 PEO: <u>clis007007@istruzione.it</u> PEC: <u>clis007007@pec.istruzione.it</u> WEB: www.iisscmcarafa.edu.it

Cod. Fiscale: 90012980851

PEC Dirigente: adriana.quattrocchi@pec.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Maria Carafa" Mazzarino - Riesi

Sito web: www.iisscmcarafa.edu.it



Codice fiscale: 90012980851 - Email: clis007007@istruzione.it - PEC: clis007007@pec.istruzione.it



elaborazione".

Naturalmente è possibile annullare la richiesta di assenza inoltrata spiegando la relativa motivazione.

Dopo che la richiesta del dipendente è stata elaborata dalla segreteria, al dipendente arriva sull'app la notifica di "richiesta autorizzata" e un'ulteriore e-mail di conferma/autorizzazione sulla posta elettronica da: comunicazione-scuola@portaleargo.it.

Dopo che l'assenza è stata autorizzata dalla Dirigente Scolastica è possibile assentarsi dal luogo di lavoro.

Si ricorda che l'utilizzo della piattaforma deve avvenire nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e delle politiche interne di protezione dei dati. È vietato condividere credenziali o utilizzare dispositivi non protetti.

In caso di malfunzionamento dell'App Unica-Argo la richiesta di permesso/assenza va richiesta con una comunicazione preventiva all'indirizzo di posta elettronica clis007007@istruzione.it.

Confidando nella consueta collaborazione, si ringrazia tutto il personale docente per l'attenzione e l'impegno nell'adozione delle nuove procedure digitali.

Il Primo Collaboratore Prof. Rocco Tabbì

Adriana Quattrocchi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993)









