



REGIONE SICILIA



Al personale interno
All'albo on line
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito web

Oggetto: Avviso di reclutamento di personale A.T.A. interno per attività organizzativo-gestionali e di supporto connesse alla realizzazione del Progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025) CNP: M4C1I3.1-2025-1585-P-60287 CUP: F54D23004470006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Adriana Quattrocchi

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero”;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 21 maggio 2025, n. 88, con il quale sono state destinate le risorse per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero, in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 si è proceduto ad indire una procedura a sportello per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025);

VISTA la Delibera n.15 di delega alla DS di adesione ai progetti PON/PNRR del verbale n.1 del Collegio

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Sede Centrale di Mazzarino
Piazza Carlo Maria Carafa, snc
Telefono 0934/381664

PEC Dirigente: adriana.quattrocchi@pec.it

Sede IPSASR di Mazzarino
C/da Commenda
Telefono: 0934381721

Sede di Riesi
Viale Einaudi, 1
Telefono: 0934 922049

Codice Ministeriale: CLIS007007
PEO: clis007007@istruzione.it
PEC: clis007007@pec.istruzione.it
WEB: www.iisscmcarafa.edu.it
Cod. Fiscale: 90012980851



dei Docenti del 01/09/2025;

VISTA la Delibera n.16 di delega alla DS di adesione ai progetti PON/PNRR del verbale n. 1 del Consiglio di Istituto dell'11/09/2025;

VISTO l'Atto di Concessione prot. n. 0181060 del 19/10/2025 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA l'Assunzione in bilancio Prot. 6992 del 27/11/2025;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

EMANA

il seguente Bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di personale ATA da impegnare nel corrente anno al fine dell'attuazione del progetto indicato in argomento, previa attribuzione degli incarichi di cui a seguito.

PERSONALE ATA - INCARICHI PREVISTI

<i>Figure professionali</i>	<i>Numero degli incarichi</i>	<i>Compenso orario</i>
<i>Assistente Amministrativo</i>	1 incarico da 50 ore*	€ 15,95 (quindici/95) l.d. € 21,16 lordo Stato e omnicomprendivo

*La durata degli incarichi come sopra definita è suscettibile di diminuzione in relazione alle seguenti variabili:

- effettivo andamento della frequenza degli alunni che, in caso negativo, potrebbe comportare decurtazioni finanziarie più o meno consistenti, con conseguente esigenza di rimodulazione in peius degli stessi incarichi;
- eventuale cessazione anticipata di uno o più moduli in caso di insufficiente frequenza da parte degli alunni.

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Le attività aggiuntive si svolgeranno in orario extracurricolare pomeridiano al termine del proprio orario di servizio. La partecipazione alla procedura comparativa implica l'accettazione dei compiti di seguito indicati.

Art.2 - COMPITI DI PERTINENZA DELLA FIGURA RICHIESTA

Assistenti amministrativi:

- gestione del protocollo;
- produzione e archiviazione documentale anche in formato digitale;





- richiesta e acquisizione di offerte, preventivi e fatture,
- elaborazione cedolini;
- gestione dei fascicoli documentali dei moduli formativi e dei corsisti;
- incarichi per uscite didattiche e gestione spesa pubblicitaria;
- attuazione di tutti gli adempimenti (anche telematici SIDI e SIF 2021-2027) previsti dal progetto, con particolare riguardo a quelli della certificazione della spesa;
- supporto a DS, DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle rispettive funzioni di progetto;
- registrazione della propria presenza in entrata e uscita su apposito time-sheet.

Le prestazioni professionali del Personale ATA saranno retribuite a valere sulla quota di finanziamento del progetto destinata all'attività gestionale, secondo l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. Scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico, nonché le eventuali spese di spostamento e/o di trasporto. Si ribadisce che gli incarichi a bando sono comunque suscettibili di diminuzione, in relazione all'eventuale mancata implementazione di uno o più moduli, nonché all'effettivo andamento delle assenze degli studenti, nel caso in cui le stesse dovessero determinare una diminuzione del budget dell'area gestionale del progetto. I compensi verranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi strutturali all'Istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli atti di nomina (lettere d'incarico) saranno emessi al termine della presente procedura selettiva da compiersi sulla base delle candidature espresse e, a consuntivo, lo svolgimento degli incarichi sarà verificato sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Art.3 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

- Possono partecipare alla selezione i candidati interni in servizio presso l'IISS "CM Carafa" in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali)
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
FONDI NAZIONALI DI SPESA PER LA RICERCA



- ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale;
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 - I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 - L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.4 - CRITERI DI SELEZIONE

La selezione delle candidature dei collaboratori scolastici e degli assistenti amministrativi avverrà sulla base dei seguenti criteri (punteggio massimo attribuibile = 30):

- precedenti incarichi in progetti PON (p. 1 per ogni incarico - max punti 15);
- anzianità di servizio nel profilo di appartenenza (p. 0,5 per ogni anno di servizio - max punti 10).
- titolo di studio (p. 3 per diploma di scuola secondaria di II grado, p.6 per laurea - max punti 9);
- certificazioni informatiche possedute (p. 1 per ogni certificazione - max punti 2).

A parità di punteggio l'ordine di graduatoria sarà stabilito sulla base della minore anzianità anagrafica.

Art.5 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature dovranno pervenire tramite email all'indirizzo di posta elettronica CLIS007007@istruzione.it entro e non oltre le ore 09:30 del 20/03/2026 e dovranno essere costituite da:

Modulo di candidatura debitamente compilato, datato e sottoscritto (Allegato 1);

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai fini del conferimento dell'incarico con accluso documento di riconoscimento in corso di validità (Allegato 2);

(soltanto per gli Assistenti Amministrativi) Curriculum vitae in formato europeo (in cui dovranno risultare bene in evidenza i titoli posseduti che siano rilevanti rispetto ai criteri di selezione).

Le candidature saranno valutate da Commissione apposita che, all'esito del procedimento, conferirà gli incarichi oggetto del presente avviso di selezione.

Si precisa che, in caso di mancanza di un numero sufficiente di candidati allo svolgimento dei compiti di cui al presente avviso, saranno rimodulati gli incarichi da assegnare, aumentando la loro durata oraria e/o accorpando i compiti connessi.

Art.6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile (da allegare alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità)
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Maria Carafa" Mazzarino - Riesi

Sito web: www.iisscmcarafa.edu.it



Codice fiscale: 90012980851 - Email: clis007007@istruzione.it - PEC: clis007007@pec.istruzione.it



Art.7 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Sono allegati al presente bando: domanda di partecipazione e tabella di autovalutazione.

Il presente bando interno viene pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. Reso noto con ulteriori iniziative.

La Dirigente Scolastica

dott.ssa Adriana Quattrocchi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2025 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Sede Centrale di Mazzarino
Piazza Carlo Maria Carafa, snc
Telefono 0934/381664
PEC Dirigente: adriana.quattrocchi@pec.it

Sede IPSASR di Mazzarino
C/da Commenda
Telefono: 0934381721

Sede di Riesi
Viale Einaudi, 1
Telefono: 0934 922049

Codice Ministeriale: CLIS007007
PEO: clis007007@istruzione.it
PEC: clis007007@pec.istruzione.it
WEB: www.iisscmcarafa.edu.it
Cod. Fiscale: 90012980851